

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE

Centro di Ricerca **OXFORD UNIVERSITY PRESS**

UNIONE EUROPEA FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon 2014-2020**

ISTITUTO PROFESSIONALE per i Servizi Enogastronomici e Ospitalità Alberghiera

“Domenico Rea” - Nocera Inferiore

Erasmus+ partners

ESFOR

FONDAZIONE LEPIDO ROCCO

We prepare for **Cambridge** English Qualifications

Istituto Tecnico Agrario - AgroAlimentare - AgroIndustria

Codice Fiscale: 94086160655
Sede Centrale: via Napoli, 37 - Succursale: via Cicalosi, 107 - 109 - Nocera Inferiore (Sa)

peo: sais077001@istruzione.it pec: sais077001@pec.istruzione.it Codice IPA :CRS4S59N Codice Univoco: 8D4EV6 - sito web:<https://www.alberghieronocera.edu.it>

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 –Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)
TITOLO PROGETTO: “#REAgiamo Insieme”
CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-22785
CUP: I34D22004400006

Al Sito Web
Al personale ATA
Albo/Amministrazione Trasparente
Atti del progetto

Oggetto: Avviso per l’individuazione mediante richiesta di disponibilità di PERSONALE ATA INTERNO per svolgere attività aggiuntive per la realizzazione del PNRR “Missione 4 Istruzione e Ricerca-Investimento 1.4: Intervento finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. - PROGETTO: “#REAgiamo Insieme”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l’art. 7, comma 6;
- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l’art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2bis;
- VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;
- VISTO** il decreto legislativo dell’8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;
- VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell’articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell’Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l’art. 6, paragrafo 2;
- VISTO** il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «*che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*»;
- VISTA** la Linea di Investimento 1.4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «*Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*»;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie*»

previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;
- VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;
- VISTO** il decreto del Ministero dell'istruzione del 24 giugno 2022, n. 170, con cui sono stati definiti i criteri di riparto delle risorse per gli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica nell'ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”;
- VISTO** in particolare, l'Allegato n. 2 al predetto Decreto che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 309.111,30;
- VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILLENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica*» e, in particolare, il paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*»;
- VISTA** la Nota MIM n. 21092 del 20 febbraio 2023 recante le FAQ relative alla “Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure che è possibile retribuire con la voce dei costi indiretti;
- VISTA** la proposta progettuale dal titolo “#REAgiamo Insieme” predisposto ed inoltrato inviata sull'apposita piattaforma questa istituzione scolastica sulla piattaforma “Futura PNRR – Gestione Progetti” in data 27/02/2023 - Codice Identificativo Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-22785 CUP: I34D22004400006
- VISTO** l'accordo di concessione prot. AOGABMI/51329 del 18/03/2023, tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e l'IIS “D.Rea” per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto “#REAgiamo Insieme”, CUP: I34D22004450006 codice identificativo progetto M4C1I3.2-2022-961-P-12208 Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” – “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica” (D.M. 170/2022);
- VISTE** la delibera del Collegio dei Docenti n.34 del 27.2.2023 e quella del Consiglio di Istituto n. 36 del 29.5.2023 di ratifica della candidatura al PNNR M1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022);
- VISTO** l'inserimento dei progetti del PNRR all'interno del PTOF relativo al triennio 2022-2025;
- VISTO** il proprio decreto Prot. .6460 del 9/07/2023 di assunzione nell'esercizio finanziario 2023 del finanziamento relativo al Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei Servizi di Istruzione: dagli Asili Nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”, pari ad €309.111,30;
- VISTO** il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2023 approvato con Delibera del C.I. n.32 nella seduta del 16-01-2023;
- VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo

Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 come modificato dal CCNL comparto "Istruzione e Ricerca" 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto "#REAgiamo Insieme" - Codice Identificativo Progetto M4C111.4-2022-981-P-22785 CUP: I34D22004400006 di realizzare:

- ❖ PERCORSI DI potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento
- ❖ Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari
- ❖ Percorsi di orientamento con coinvolgimento delle famiglie

CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto dalla "Missione 4 Istruzione e Ricerca Investimento 1.4: Intervento finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" risulta indispensabile avvalersi della collaborazione del personale ATA, con riferimento ai profili di assistente amministrativo, assistente tecnico e collaboratore scolastico;

RILEVATA l'occorrenza, ai sensi della legge 165/2001, di ricercare introduttivamente le professionalità, con i requisiti richiesti, tra il personale interno e, solo successivamente, per eventuale carenza, rivolgersi all'esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il/i suddetto/i soggetto/i di una Lettera di Incarico;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'affidamento di incarico a titolo oneroso al personale ATA per il raggiungimento del Target e di Milestone fissati nel progetto;

VISTO Il Decreto di avvio di procedura, mediante richiesta di disponibilità del personale ATA prot. 13706 del 21/11/2024; Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

CHIEDE

Al personale ATA interno a questa Istituzione Scolastica, appartenente ai seguenti profili professionali

- Assistente amministrativo
- Tecnico laboratorio Sala
- Tecnico laboratorio Cucina
- Tecnico laboratorio Accoglienza turistica
- Tecnico Informatico
- Collaboratore scolastico

la disponibilità a svolgere attività aggiuntiva, necessaria per la realizzazione di n.30 Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, n.12 Percorsi Formativi E Laboratoriali Co-Curricolari e n.8 Percorsi di Orientamento con coinvolgimento delle Famiglie nell'ambito del Progetto PNRR M4C111.4-2022-981-P-22785

1. Descrizione degli incarichi

Il personale è tenuto a svolgere i compiti di seguito indicati esclusivamente fuori dall'orario di servizio presso la sede di Nocera Inferiore/San Valentino Torio

1 – Assistenti amministrativi

- Supportare il Dirigente Scolastico e il Direttore S.G.A. nella gestione dei rapporti con le figure necessarie alla realizzazione del progetto e nella rendicontazione amministrativa;
- Provvedere alla pubblicazione degli atti del progetto in Amministrazione Trasparente;
- Archiviazione di tutta la documentazione prodotta nelle varie procedure poste in essere (acquisti, reclutamento personale);
- Supporto al DSGA per l'inserimento in piattaforma della documentazione per la certificazione delle spese.

2 – Tecnici di Laboratorio

- Supportare l'esperto ed il tutor nei rispettivi compiti;
- Preparare e organizzare gli ambienti e le attrezzature didattiche;
- Provvedere alla gestione tecnica degli ambienti;
- Svolgere ogni altra attività di supporto che dovesse rendersi necessaria garantendo tempestività ed efficienza nell'azione tecnica;

3 – Collaboratori scolastici:

- Verificare e provvedere alla pulizia degli ambienti interessati al progetto;
- Vigilare e sovrintendere alle varie edizioni;
- Provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamenti arredi).
- Supportare e coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti;
- Svolgere ogni altra attività di supporto che dovesse rendersi necessaria garantendo tempestività ed efficienza nell'azione ausiliaria;

Le attività svolte dovranno essere registrate su appositi "time-sheet".

Art. 2 – Monte ore e di figure richieste

L'impegno orario previsto per gli incarichi conferiti viene stimato complessivamente come da tabella di seguito riportata.

INCARICO	ORE COMPLESSIVE
Assistente Amministrativo	240
Tecnico Lab Sala	135
Tecnico Lab Cucina	180
Tecnico Lab Acc turistica	60
Tecnico Informatico	60
Collaboratore Scolastico	450

Le ore, da ripartire tra il personale disponibile secondo il proprio profilo, dovranno essere prestate al di fuori dell'ordinario orario di servizio a partire dalla data dell'incarico al termine della presente procedura di selezione e fino alla conclusione delle operazioni amministrative connesse al progetto.

L'Istituto scolastico prevede l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

Art. 3 – Durata e modalità dello svolgimento dell'incarico

L'incarico andrà espletato dalla data di attribuzione e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto secondo il calendario che sarà predisposto dall'Amministrazione.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al personale, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art.4 – Compensi orari

Il compenso è determinato sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui al vigente CCNL, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle 5 Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate». Il compenso sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste, presentazione del relativo time-sheet sulle ore effettivamente svolte, verificate e controfirmate dal Dirigente Scolastico compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito e senza che la stessa sia obbligata ad anticipare con proprie risorse.

Art.5 – Requisiti richiesti

Gli interessati devono possedere i seguenti requisiti generali:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- Non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- Non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale, quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.
- **Essere in possesso del titolo di accesso come da profilo professionale**

Tutti i requisiti devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande ed essere attestati mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Art.6 – Modalità e termini di presentazione della domanda

Gli interessati dovranno far pervenire la propria MESSA A DISPOSIZIONE, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 14,00 del giorno 29/11/2024**, a mezzo PEC all'indirizzo istituzionale SAIS07700L@PEC.ISTRUZIONE.IT o, comunque, consegnata a mano mediante presentazione all'ufficio protocollo.

L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta secondo l'allegato modello A, debitamente firmata in calce.

Non saranno prese in considerazione le istanze, non debitamente sottoscritte, inviate a mezzo posta elettronica ordinaria.

La richiesta e la documentazione presentata a corredo rimarranno in possesso dell'Amministrazione.

Art. 7 – Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- omissione anche di firma sulla documentazione;
- documento di identità scaduto o illeggibile;
- requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 8 - Criteri di attribuzione dell'incarico

In caso di numero di domande per lo stesso profilo superiore alle edizioni da realizzare più domande si procederà a stilare una graduatoria sulla base dei seguenti criteri:

1. Anni di servizio nel ruolo di appartenenza punti 1_ massimo 10;
2. Continuità all'interno dell'Istituto 0,5 punti _ massimo 2;
3. Esperienze pregresse nei Progetti PON/POR/PNSD punti 1_ massimo 5;
4. A parità di punteggio sarà preferito il candidato con minore età anagrafica. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Si terrà in ogni caso conto del principio di rotazione

Art.9 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10) e dell'art. 6 L. 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico: Prof.ssa Anna Maria D'Angelo.

Art. 11- Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della procedura verranno trattati nel rispetto del D.lgs. n. 196/03 per le parti ancora valide, in quanto non in contrasto con il Reg. UE 2016/679 (Regolamento europeo per la protezione dei dati personali), che costituisce attualmente il riferimento normativo fondamentale in materia. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Anna Maria D'Angelo.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure comparative.

Art. 12 - Pubblicità e trasparenza

Il presente avviso è pubblicato ai fini della pubblicità legale, sull'albo pretorio on line ed ai fini di trasparenza, sulla sezione del sito "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 37 D. Lgs. 33/2013, nonché sul sito web <https://www.istitutosuperioredomenicorea.edu.it> nell'apposita sezione destinata al PNRR

Il Dirigente Scolastico

Anna Maria D'Angelo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato A – MESSA A DISPOSIZIONE – PERSONALE ATA

Progetto "FUTURA" PNRR– Missione 4: Istruzione e ricerca – Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuolasecondaria e alla lotta alla dispersione scolastica"

TITOLO DEL PROGETTO: "#REAgiamo Insieme" -CNP: M4C111.4-2022-981-P-22785 - CUP: I34D22004400006

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a
a _____ il _____ e residente
a _____ in _____ via
_____ CF _____

appartenente al ruolo ATA profilo professionale : _____

Comunica la propria disponibilità per lo svolgimento di attività aggiuntiva per la realizzazione del progetto "FUTURA" PNRR– Missione 4: Istruzione e ricerca – Investimento 1.4 per il seguente incarico:

INCARICO	Preferenza (Barrare con una X)
Assistente Amministrativo	
Tecnico Lab Sala	
Tecnico Lab Cucina	
Tecnico Lab Acc turistica	
Tecnico Informatico	
Collaboratore Scolastico	

A tal fine dichiara:

- di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'U.E.
- di godere dei ditti civili e politici
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili o provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di aver preso visione del bando e accettarne il contenuto;
- il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- l'insussistenza, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs 165/2001;
- di prestare servizio presso IIS " Domenico Rea"

di avere n.....anni di servizio nel ruolo di appartenenza

di avere n.anni di continuità all'interno dell'istituto

di avere esperienze pregresse nei Progetti PON/POR/PNSD ed in particolare:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Firma

Luogo e data _____

_____ Il/La
sottoscritto/a _____, con la sottoscrizione del presente modulo, AUTORIZZA ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 23 del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs 101/2018, e del Regolamento U.E. 679/2016, il

Luogo e data _____

Allegato B)_ Informativa

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali

Spett.le IIS "Domenico Rea"

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

- 1) tutti i dati da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
- 2) il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati;
- 3) il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali; 4) i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;
- 5) i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1;
- 6) il titolare del trattamento è: il Dirigente Scolastico Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice e dal Capo III del Regolamento.

Data

Firma per presa visione
