

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE

Centro di Ricerca
OXFORD
UNIVERSITY PRESS

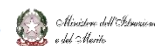
Erasmus+

Monitor440



"Domenico Rea" - Nocera Inferiore

FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI

Istituto Professionale per i Servizi Enogastronomici e Ospitalità Alberghiera

email: saiso7700@istruzione.it - pec: saiso7700@pec.istruzione.it - sito web: www.alberghieronocera.edu.it

Istituto Tecnico Agrario - AgroAlimentare - AgroIndustria

Codice Fiscale: 94086160655 - Codice IPA :CRS4539N - Codice Univoco: 8D4EV6

Sede Centrale: via Napoli,37 - Sede: via Cicalesì,107 - 109 - Nocera Inferiore (Sa) - Sede via Mezzana - San Valentino Torio

Circolare n. 99

Alle Famiglie Agli Alunni
Ai Docenti
Al DSGA (per gli adempimenti di
competenza)
Al Sito Web/Albo

Oggetto: Recupero degli apprendimenti primo trimestre – verifica risultati

Allo scopo di procedere al tempestivo recupero delle carenze rilevate negli scrutini del primo trimestre al fine di prevenire l'insuccesso scolastico, in conformità all'Ordinanza Ministeriale 92/2007, i Consigli di Classe hanno deliberato di procedere al **recupero degli apprendimenti** per le discipline per le quali sono state registrate valutazioni insufficienti con azioni da svolgere **in itinere nel mese di gennaio per due settimane**.

Pertanto, come condiviso dal Collegio docenti nella seduta del 22.12.2023, **a partire da lunedì 15 gennaio 2024** i docenti rivedranno la progettazione didattica sulla scorta degli elementi evidenziati dalla valutazione formativa e si dedicheranno alle attività e alle verifiche di recupero e/o di potenziamento.

Al termine delle due settimane, ed in ogni caso non oltre il **31 gennaio** p.v., i docenti provvederanno a somministrare agli allievi che hanno riportato valutazioni insufficienti nel primo trimestre, verifiche scritte, pratiche e/o orali su argomenti oggetto della progettazione del primo trimestre le cui valutazioni saranno annotate sul registro di classe ed evidenziate mediante la compilazione della relazione allegata alla presente circolare.

Le relazioni verranno consegnate in segreteria ed inserite nei fascicoli dei verbali di classe. La prof.ssa Avossa esaminerà tali relazioni al fine del monitoraggio degli esiti.

Le prove scritte effettuate verranno consegnate entro la stessa data alla prof.ssa Ferri Antonietta.

Il Dirigente Scolastico

Anna Maria D'Angelo

Documento informatico firmato ai sensi del d.lgs. 82/2005
s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa